

关于下发 2022 年部门经费预算的通知

校属各单位：

学校 2022 年部门经费预算经 2022 年 3 月 7 日财务管理委员会、2022 年 3 月 11 日校长办公会两次会议讨论审议，2022 年 3 月 23 日党委会审定通过，现予以下发。为做好预算执行工作，现就有关事项通知如下：

一、预算编制的指导思想

坚决贯彻落实政府过“紧日子”思想，勤俭节约办教育事业。坚持稳中求进总基调，立足新发展阶段，贯彻新发展理念，构建新发展格局。进一步深化预算管理改革，加强学校财力资源统筹，大力优化支出结构，优化预算编审流程，推动预算管理提质增效。

二、经费管理原则

各单位在预算执行中要进一步加强财务管理，经费支出严格控制在项目预算额度内，不得随意变更经费使用用途，将有限的资金向保障和推动学校发展聚力，确保教学、科研等各项工作顺利进行。

（一）**包干经费** 按照“从紧、合理、节约”的原则安排使用，有效压缩日常运行成本。包干经费的使用要统筹兼顾、保证重点，鉴于目前疫情防控已成为常态化工作，各部门因工作需要所购防疫用品等属办公用品，纳入部门包干经费使用范畴，

学校不再为各部门安排防疫经费。包干经费的使用要严格执行《西安工程大学教学单位经费包干实施办法(修订稿)》的通知、《西安工程大学机关处室公用经费包干实施办法(暂行)》文件规定的使用范围，不得将列入包干经费范畴的费用从专项经费中列支，各学院(部)的公用经费和机关处室的包干经费结余留用一年。

(二) 专项经费 专项经费实行零基预算，归口管理。各单位在学校统一领导和专项经费归口管理部门的指导下，加强预算执行管理，提高预算执行效率。归口管理部门全流程开展项目绩效运行监控、绩效自评，跟踪问效。对实施效果不明显、发现问题较为突出的项目单位以后年度不安排或减少安排预算；强化审计查出问题与预算安排挂钩机制，对于存在屡审屡犯审计问题的，扣减相关支出预算。

1. 各单位在运行专项经费使用过程中要聚焦本单位中心业务，切实做好教学科研正常运行的保障工作。要切实增强成本核算意识，充分挖掘潜力，开展节能降耗活动，压缩会议、差旅、印刷等方面的支出，努力降低事业运行成本。

2. 归口管理部门和各建设项目承担单位要按照“目标明确、责任明晰”的原则，组织实施好发展专项的项目管理、资金使用、监督检查，按时完成，提高项目实施质量，确保在重点领域投入经费的使用效益。

3. 根据陕西省教育厅预算编制要求，各单位要严格按照“先

有预算、再进行采购”的预算管理制度，并严格执行招投标和政府采购制度规定。属政府采购的事项，要全部编制政府采购预算。认真贯彻落实中央八项规定精神，严格控制因公出国（境）费用、公务接待费用以及各种庆典、节会等活动。严格执行接待标准、审批程序及费用报销等相关规定。进一步完善“三公”经费使用台账信息，保证信息全面、准确、及时。

4. 为确保省级财政预算资金执行过程顺畅有序，财务处、发展规划处与各单位积极配合，建立协调高效的运行管理机制，及时与各单位沟通了解预算执行过程中可能出现的问题，研究解决消除预算执行障碍，切实提高预算执行力。各单位、各部门要严格执行项目立项审批制度，增强成本核算意识，严格控制投资项目与投资规模，不搞预算外的非突发性项目开支。财务预算应执行刚性预算，经费预算一经下达，原则上不再变更，若因特殊情况需调整预算须严格按审批程序进行。

三、预算管理与管理绩效统一融合

各单位在预算执行过程中要积极注重结果导向，增强预算支出绩效意识，完善内部约束机制，提高预算管理水平和政策实施效果，做好预算绩效目标实现程度和预算执行进度的“双监控”。预算执行结束后，对预算绩效目标开展绩效自评，将绩效评价结果作为预算安排和改进管理的重要依据。

四、加强风险防控，做好增收节支

学校在防范并降低财务风险的前提下，合理编制学校预算。

加大增收节支举措，把统筹配置增量与盘活存量有机结合起来，通过创新工作机制，寻找新的收入增长点。同时，挖潜堵漏，促进应收尽收，夯实收入责任。引导全体师生员工树立节俭意识，自觉厉行节约，反对铺张浪费，不断降低行政运行成本，进一步提高学校服务和效能。

（一）积极做好学费调标工作，大力提高事业收入。2021年我校博士授权点已获批，根据陕西省教育厅及发改委等部门学费调整政策，学校相关部门积极配合，协同完成本科生学费调标及其他学费调标工作，确保2022年学校教育事业收入稳步提高。

（二）深入推进校银合作工作，力保银行投资及时到位。《校银全面合作协议》已签署，根据协议内容，学校相关部门及时报送建设方案，争取银行投资早日到位，为学校发展筹措资源，缓解资金压力。

（三）重视科研经费总量增长，积极创造良好的科研环境，采取多种激励措施鼓励科研人员争取更多科研经费。

（四）由国内合作与校友工作处负责，相关处室配合，积极综合开拓和利用社会资源，建立冠名权捐赠相关制度细则，充分利用学校建筑物、道路、景观等冠名权和荣誉墙，增加学校捐赠收入。

（五）加快推进资产管理与预算管理的深度融合。加强学校资产配置预算管理，厉行节约、提高资产使用效益。优化教

学、科研仪器设备、办公设备管理，合理调配运用闲置设备，实行资源共享。发挥办公桌椅、设备、仪器共享平台作用，学校原则上暂缓统一购置新的办公桌椅，实现以存量控制增量，以配置促进管理。

西安工程大学
2022年3月24日